

新・目標達成プログラム

収益化アドバイザー

小田 純也

このプログラムを受けることにより

- 他の個人・企業と比較し
最低2倍以上の成果を出せます
- 順番通りに行うことにより、自然とレベルアップします
- チームで実践すれば、レバレッジ(てこ)が効き
高確率で速く目標達成することができます
- ご自身でやっている方であれば、「利益」に直結！

受講する前提として...

- 携帯の電源はマナーモードではなく、オフに。
(あなたの脳がフル活用できないからです)
- この講座で学んだことを
必ず本日**1つ**は実践して下さい。
- 実践しない知識を得るなら、友人と楽しくランチを
食べていた方が100倍有意義です。

インプットとアウトプットについて

- インプット → 知識を入れること
(本、セミナー、動画、音声、PDF、電子書籍、雑誌)
- アウトプット → 情報発信すること
(誰かに話す、少人数でディスカッションする)

これが一般的に言われていることが...

インプットとアウトプットについて

新・インプット概念をインストールしましょう！！

インプットした情報をアウトプットして
初めて「**インプット**」といいます。

つまり、セミナー聞いた、勉強会に参加した
これは「学び」とは言いませんし、単なる自己満です。

いるだけなら誰でもできます。

何故、目標達成が必要なのか？

目標がないと、人は頑張れないし、頑張らない。
「何となく」で成果を出せる人はまずいません。

目標を立て、達成することで
達成した「自覚」を持ち、自信にも繋がります。

ポイントは
「個人の目標」と「チーム目標」を立て
さらに達成したら、ご褒美を！

目標を達成する4つの要素

- 1、 「目標の立て方」
- 2、 「現在地」(自己・自社分析)の確認
- 3、 4つの優先順位の立て方
- 4、 選択と集中

1、目標の立て方

「旅行計画」と「ビジネス計画」 = 一緒

例) ディズニーランド1泊2日

- 休みをいつにするかを定める(日程、期限)
- 誰と行くのか? を定める
- そこで何をするのか? どう回るのか? (内容・戦略)
- 宿泊日数や回り方により、準備期間も長くなる(準備)
- 行き先を決めるのは「現在地」を知る必要がある
- 移動手段は自転車、バス、クルマ、新幹線、船?

続きは本プログラムにて

ありがとうございました(*'▽`*)

この仮プログラムの動画は(コピペして下さい)

<http://jsmaho.com/sinmoku>