

コミュニケーション研修一覧

(株)ビッグトゥリー

	研修名	対象	説明	所要時間
1	総合コミュニケーション研修	全般	コミュニケーションを体系的、理論的に理解します。思考の軸を学ぶことであらゆる職種、役職で応用可能です。コミュニケーションを簡単にあきらめず、自ら工夫する視点を持つための研修です。	3~6時間
2	ビジネスコミュニケーション研修	新入社員	ビジネスシーンに必要なコミュニケーションを学びます。ロールプレイングを中心に実際にやってみることで身体で覚えていきます。	4~6時間
4	リーダーコミュニケーション研修	若手リーダー	部下とのコミュニケーションを学びます。「よく見る」訓練、「きく」訓練、「伝える」訓練とリーダーに必要なコミュニケーションを学びます。	3~4時間
5	中堅社員向けコミュニケーション研修	管理職	自身のアウトプットもさることながら、上司と後輩の間で調整役も求められる中で、組織の中の自分や業務を改めて見直しながら、コミュニケーションの観点から自身の役割を再認識する研修です。	3~6時間
6	会話力向上研修	若手	お客様との信頼関係を築くために会話力は欠かせません。雑談が苦手、会話が苦手な方に、コミュニケーションの基本を学びながら、会話の訓練をする研修です。	3~4時間
7	会議力向上研修	全般	会議の全体像、進め方、ポイントなど、会議について体系的、実践的に学びながら、会議力を向上します。	4~6時間
8	自分らしい視点を組織に活かす コミュニケーション力向上研修	女性	組織での女性の活躍、キャリアアップへの意識付けをコミュニケーションの観点から学んでいく研修です。	3~5時間
9	コミュニケーション研修 (ストレス・離職予防)	全般	人間関係のストレスが多い職場、離職などが多い職場において、コミュニケーションのストレスを理論的に自分で消化するための研修です。	2~6時間
10	プレゼンテーション研修	全般	プレゼンテーションの心構えから資料作り、プレゼンの演習まで、プレゼンテーションの基本を網羅して学ぶ研修です。	6時間
13	報連相ワークショップ	新入社員 若手社員	仕事の全体像を体感しながらその中で的確な報連相を行なうワークショップです。より実践的な訓練の元、報連相を強化したい方におすすめです。	3~4時間