

●コミュニケーション研修

① 半日

- ・コミュニケーションが必須である理由
- ・自分のコミュニケーションの傾向を知る
- ・自分と相手の受容
- ・傾聴と反応
- ・印象や表情、姿勢や立ち居振る舞い等の視覚的要素を磨く
- ・声や口調、発する言葉や話の組み立て等の聴覚的要素を磨く

② 1日

- ・コミュニケーションが必須である理由
- ・自分のコミュニケーションの傾向を知る
- ・円滑なコミュニケーションのために身に付けるべき思考とスキル
- ・自分と相手の受容
- ・傾聴と反応
- ・印象や表情、姿勢や立ち居振る舞い等の視覚的要素を磨く
- ・声や口調、発する言葉や話の組み立て等の聴覚的要素を磨く
- ・質問と反応

●プレゼンテーション研修

① 半日

- ・緊張との付き合い方
- ・表情や立ち居振る舞い、目線等の視覚的要素を磨く
- ・発声や発音、滑舌、抑揚や間の取り方等の聴覚的要素を磨く
- ・聴き手に伝わる話の組み立て

② 1日

- ・緊張との付き合い方
- ・表情や立ち居振る舞い、目線等の視覚的要素を磨く
- ・発声や発音、滑舌、抑揚や間の取り方等の聴覚的要素を磨く
- ・ゴールに合わせた話の組み立て
- ・一本調子にならない強弱や抑揚をつけた表現力強化

*いずれも実践、動画撮影アリ。