

【参考】社内講師向け講師力研修 1日版の例

社内講師をご担当される講師の方を対象にした、講師スキル全般の確認と向上を目的としたプログラムです。受講者が「腹落ち感」を得られる、学習効果の高い研修を実施するための技術をお伝えします。

1日間（6時間）

10:00	①講師の心構えについて <ul style="list-style-type: none">・「学ばせる」ことの重要性・学習の内容、目的、ゴールの確認
～	②領域別の教え方の特色 <ul style="list-style-type: none">・知識の教え方の法則・技術の教え方の法則・態度の教え方の法則
12:00	③各種研修で使える講義手法の工夫（演習あり） <ul style="list-style-type: none">・導入にちょっとした工夫を盛り込む（ARCSEモデル）・学習が定着する学ばせ方の手順（ガニエの9教授法）・学習会、研修を企画する際のポイント（ADDIEモデル）・学習会、研修を評価する際のポイント（カークパトリックの4段階モデル）
13:00	④講師力が上がる5つの視点と25のポイント（演習あり） <ul style="list-style-type: none">・基本姿勢（話し方、伝え方）・受講者マネジメント（巻き込み方、寝かせない方法）・考えさせる方法（効果的な発問、レベルに応じた発問）・教材の使い方（図や表をいかに使いこなすか）・演習の展開のさせ方（受講者とのやりとりを）
～	⑤模擬講義（演習・VTR撮影）
17:00	⑥Q&A集を使った質疑応答と全体の振り返り

～各項目での狙い～

①「講師は教えるだけでなく、受講者の視点に立って学ばせることが大切である」という心構えを確認。また今回の研修において「なぜ学ぶのか」「それを実際にどう活用すればよいか」という目的とゴールについて確認します。

②業務内容に関する知識を教える際の講義手法のコツ、オペレーションなどに関する技能（スキル）を教える際の講義手法のコツ、新人研修やリーダー研修等のマインドを教える際の講義手法のコツについて、インストラクショナルデザインの理論を活用し体系的に伝えます。

③導入の工夫、資料の作り方、講義展開や演習設計のコツなど、インストラクショナルデザインの理論をベースに、わかりやすく簡単な演習を交えて習得していきます。

④講師の効果的な立ち居振る舞いから巻き込み方、考えさせ方、教材（資料・スライド）の使い方、ワークの展開の仕方などを、演習を交えて、体系的に解説していきます。

⑤数名の方に実際に模擬講義を実施していただき、上記の観点から、参加者全体で共有できる具体的な行動に落とし込んでアドバイスいたします。また、模擬講義をビデオ撮影し、振り返りを行いながら改善ポイントを映像とともに確認。行動改善に繋がっていきます。

⑥弊社で作成した組織内講師の質問集を使って、実際に登壇される際の不安事項を採りあげ、解消していきます。「理解度の異なるクラスでの対応」「受講態度の悪い受講者への対応」など、ありがちなケースを扱っていきます。



【参考】弊社研修 受講者の声

- 研修に関する基本理論、効果的な教え方の手順や講師力を高める視点など、大変参考になりました。研修の導入時、ゴールを伝える等、今後の研修に活かせるようにしたいです。
- 「つかみ」の重要性。退屈な研修にしないために「巻き込む」ことが大切だと思いました。巻き込むためにも考えさせる必要があると思うので、どうやって考えさせるかを自分が考えたいと思います。
- 各領域に沿った学習方法や、説明する際のポイント等、大変参考になりました。今後の社内研修で活かしていきます。
- 次回研修を行う際に、取り入れてみたいと思える工夫を多く学ぶことができました。特に、受講生に主体性をもたせるため、問いかけを増やしたり、考えさせる時間を作ることを意識してみようと思いました。また、振り返りの時間も今後、適宜作っていこうと思います。
- 心構え、講師に必要なスキルが明確で分かりやすかった。
- 受講者に対する問いかけが多く、考える時間を通して理解が早まった。
- 具体的な例え話や、受講者に考えさせる発問等があり、終始集中して受講できた。役立つスキルもたくさん知ることができ、有意義だった。
- 講師が受講生同士のコミュニケーションを助けてくれたので、リラックスして臨めた。
- 研修設計のプロセス理論、研修の目的、認知の特性等、参考になった。
- すべてが参考になりました。全体に向けての研修にも個人に教える教え方にも、役立つ項目が多かったです。今やっている研修の内容を見返すところを自身で考えることができました。
- 研修の企画・準備の方法論、視線誘導の方法・飽きさせない工夫等、非常に勉強になった。
- 今回の研修に参加させていただいて、実際に研修の場に立ち、実践していくことも大事ですが、それまでの準備等のプロセスも、かなりウエイトを占めているということがよく分かりました。また、参加者を飽きさせないコツや興味の引かせ方等も、非常に勉強になりました。

